**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОПЕРШИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ДМИТРИЕВСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 октября  2014 года  № 144

О внесении изменений в Положение о комиссии

по соблюдению требований к служебному

поведению   муниципальных служащих Администрации

Новопершинского сельсовета Дмитриевского района Курской области

и урегулированию конфликта интересов

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 года № 453 «О внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции», Администрация Новопершинского сельсовета Дмитриевского района Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

  1. Внести в  Положение о комиссии   по соблюдению требований к служебному поведению   муниципальных служащих  Администрации  Новопершинского сельсовета Дмитриевского района Курской области                                  и урегулированию конфликта интересов, утвержденное постановлением Администрации Новопершинского сельсовета Дмитриевского района Курской области от 01.03.2011 года  № 21 «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению   муниципальных служащих  Администрации  Новопершинского сельсовета Дмитриевского района Курской области, и урегулированию конфликта интересов» следующие изменения:

1)  пункт 12 дополнить подпунктом «д» следующего содержания:

 «г) поступившее в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»  в Администрацию Новопершинского сельсовета уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим в Администрации Новопершинского сельсовета должность муниципальной службы, трудового договора или  гражданско-правового договора  на выполнение работ (оказание услуг), при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с указанной организацией, или что вопрос о даче согласия  такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался.»;

2) дополнить пунктами 13.1 – 13.3 следующего содержания:

«13.1. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта «б» пункта 12 настоящего Положения, подается  гражданином, замещавшим в Администрации Новопершинского сельсовета  должность муниципальной службы. В обращении указывается: фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с муниципальной службы, наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время  замещения им должности муниципальной службы, функции по государственному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за  выполнение (оказание) по договору работ (услуг). В Администрации Новопершинского сельсовета осуществляется рассмотрение обращения, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение по существу обращения  с учетом требований статьи 12 Федеральному закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». Обращение, заключение и другие материалы в течение двух рабочих дней со дня поступления обращения представляются председателю комиссии.

13.2. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта «б» пункта 12 настоящего Положения, может быть подано муниципальным служащим, планирующим свое увольнение с муниципальной службы, и подлежит рассмотрению комиссией в соответствии с настоящим Положением.

13.3.Уведомление, указанное в подпункте "д" пункта 12 настоящего Положения, рассматривается Администрацией Новопершинского сельсовета, которое осуществляет подготовку мотивированного заключения о соблюдении гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в Администрации Новопершинского сельсовета, требований статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции". Уведомление, заключение и другие материалы в течение десяти рабочих дней со дня поступления уведомления представляются председателю комиссии.»;

3)   подпункт «а» пункта 14  дополнить словами «, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 14.1 и 14.2 настоящего Положения.»;

4) дополнить пунктами 14.1 и 14.2 следующего содержания:

«14.1.Заседание комиссии по рассмотрению заявления, указанного в абзаце третьем подпункта "б" пункта 12 настоящего Положения, как правило, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

14.2. Уведомление, указанное в подпункте "д" пункта 12 настоящего Положения, как правило, рассматривается на очередном (плановом) заседании комиссии.»;

4) в пункте 15 Положения:

- слова «вторичной неявки муниципального служащего или его представителя» заменить словами «повторной неявки указанных лиц»;

5) пункт 16 Положения изложить в новой редакции;

«16. На заседании комиссии заслушиваются пояснения муниципального служащего или гражданина, замещавшего должность муниципального служащего в Администрации Новопершинского сельсовета Дмитриевского района (с их согласия), и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы».

6)  пункт 21 Положения дополнить пунктом 21,1 и подпунктами а) и б)
следующего содержания:

«21.1 по итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте "г" пункта 12 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

«а) признать, что сведения, представленные муниципальным служащим  в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", являются достоверными и полными»;

«б) признать, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует Главе Новопершинского сельсовета Дмитриевского района применить к государственному служащему конкретную меру ответственности и (или) направить материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в органы прокуратуры и (или) иные государственные органы в соответствии с их компетенцией».

7)  пункт 22 Положения изложить в новой редакции:

«22. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в подпунктах "а", "б" и "г" пункта 12 настоящего Положения, при наличии к тому оснований комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено пунктами 18 - 21 и 21.1 настоящего Положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии».

8)  пункт 22 Положения дополнить подпунктом 22.1 с подпунктами а) и б):

«22.1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в  подпункте "д" пункта 12 настоящего Положения, комиссия принимает в отношении гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в Администрации Новопершинского сельсовета, одно из следующих решений:

а) дать согласие на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) установить, что замещение им на условиях трудового договора

должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) выполнение в коммерческой или некоммерческой организации работ (оказание услуг) нарушают требования статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции". В этом случае комиссия рекомендует Главе Новопершинского сельсовета проинформировать об указанных обстоятельствах органы прокуратуры и уведомившую организацию.»;

9) пункт 33 дополнить пунктом 33.1 следующего содержания:

«33.1  Выписка из решения комиссии, заверенная подписью секретаря комиссии и печатью Администрации Новопершинского сельсовета вручается гражданину, замещавшему должность муниципальной службы в Администрации Новопершинского сельсовета, в отношении которого рассматривался вопрос указанный в абзаце втором подпункта "б" пункта 12 настоящего Положения, под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением по указанному им в обращении адресу не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания комиссии.».

2. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Новопершинского сельсовета

Дмитриевского района                                                               В.Н.Осипенко